

ਯੂਨਾਈਟਡ ਕਰਿਸਚਨ ਹਸਪਤਾਲ

ਦਾਖਲਾ ਪੱਤਰਕਾ

ਸਧਾਰਨ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇਸ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਸਮੱਗਰੀ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਪੜ੍ਹੋ। ਇਹ ਨੋਟਿਸ ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ਦੇ ਇੱਕ ਮਰੀਜ਼ ਵਜੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਹੱਕਾਂ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਹੈ।

ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ (HA) ਇੱਕ ਕਾਨੂੰਨੀ ਸੰਸਥਾ ਹੈ ਜੋ HA ਦੇ ਹਸਪਤਾਲਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਦੀ ਹੈ।

“HA ਹਸਪਤਾਲ” ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਹਵਾਲਾ ਉਸ ਹਿੱਸੇ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਹੈ ਜੋ ਉਨ੍ਹਾਂ ਹਸਪਤਾਲਾਂ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਦੇ ਹਨ।

ਜਾਂਚ ਅਤੇ ਇਲਾਜ

- ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਕੁਝ ਵਾਰਡ ਮਿਲੇ-ਝੁਲੇ ਲਿੰਗਾਂ ਵਾਲੇ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਜੋ ਹੋਰ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਵਾਂਗ ਅੰਦਰੂਨੀ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਅਤੇ ਇਲਾਜ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਫੀਸ HA ਦੀ ਯੋਜਨਾ ਅਨੁਸਾਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- HA ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਜਾਂਚ ਜਾਂ ਇਲਾਜ ਲਈ ਕਿਸੇ ਹੋਰ HA ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- HA ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ, ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਟੈਸਟਾਂ, ਜਾਂਚਾਂ ਅਤੇ ਇਲਾਜਾਂ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇਣ ਲਈ ਕਿਹਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਹਸਪਤਾਲ ਦੁਆਰਾ ਉਚਿਤ ਜਾਂ ਲੋੜੀਂਦੇ ਮੰਨੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।

ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਵਿਜ਼ਟਰ

- ਜਦ ਤੱਕ ਮਰੀਜ਼ ਅਸਹਿਮਤੀ ਨਾ ਜਤਾਵੇ, HA ਹਸਪਤਾਲ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਵਾਰਡ / ਬਿਸਤਰ ਨੰਬਰ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਉਹਨਾਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਮਿਲਣ ਆਉਣਗੇ।
- ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦਿਆਂ, ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਦੋਸਤਾਂ, ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰਾਂ ਜਾਂ ਫੁੱਲਾਂ ਭੇਜਣ ਵਾਲਿਆਂ ਦੁਆਰਾ ਮੁਲਾਕਾਤ ਜਾਂ ਟੈਲੀਫੋਨ ਰਾਹੀਂ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਕਿ ਮਰੀਜ਼ ਦਾਖਲ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਅਤੇ ਜੇ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਕਿਸ ਵਾਰਡ / ਬਿਸਤਰ ਵਿੱਚ ਹੈ। ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਦ ਤੱਕ ਮਰੀਜ਼ ਇਸ ਨੂੰ ਸਪਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਾ ਰੋਕੇ। ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਲਈ, ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਸੰਬੰਧਤ ਫਾਰਮ ਭਰਕੇ ਦਾਖਲਾ ਦਫਤਰ ਜਾਂ ਵਾਰਡ ਸਟਾਫ਼ ਕੋਲ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣਾ ਪਵੇਗਾ। ਮੌਜੂਦਾ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਅਨੁਸਾਰ, ਜੇ ਮਰੀਜ਼ ਨੇ ਅਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਨਾ ਤਾਂ ਦਾਖਲਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਵਾਰਡ / ਬਿਸਤਰ ਨੰਬਰ ਕਿਸੇ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਅਸੀਂ ਚੁਣਿੰਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦੇ।

ਮਰੀਜ਼ ਦੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਚੀਜ਼ਾਂ / ਕੀਮਤੀ ਸਮਾਨ

- ਮਰੀਜ਼ ਜੀ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ("HA") ਦੇ ਹਸਪਤਾਲ ("ਹਸਪਤਾਲ") ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਇਲਾਜ ਦੌਰਾਨ ਆਪਣੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਚੀਜ਼ਾਂ / ਕੀਮਤੀ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨਾਲ ਨਾ ਲਿਆਓ।
- ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦਿਆਂ ਆਪਣੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਚੀਜ਼ਾਂ / ਕੀਮਤੀ ਸਮਾਨ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਆਪ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਸਾਰੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ (ਚਾਹੇ ਮਰੀਜ਼ ਕੋਲ ਹੋਣ ਜਾਂ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਹਸਪਤਾਲ ਕੋਲ ਰੱਖੀਆਂ ਹੋਣ) ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਆਪਣੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ 'ਤੇ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ। ਮਰੀਜ਼ ਇਹ ਗੱਲ ਮਨਦਾ ਹੈ ਕਿ HA / ਹਸਪਤਾਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਹੋਏ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਚੋਰੀ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਜਦੋਂ ਮਰੀਜ਼ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦਾ (ਡਿਸਚਾਰਜ ਜਾਂ ਹੋਰ ਹਾਲਾਤਾਂ ਦੇ ਕਾਰਨ) ("ਡਿਸਚਾਰਜ") ਤਾਂ ਮਰੀਜ਼ ਜਾਂ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ / ਜਾਇਦਾਦ ਦੇ ਇੱਛਤ ਜਾਂ ਅਸਲ ਨਿੱਜੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਦੁਆਰਾ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਹਟਾਇਆ ਜਾਂ ਇਕੱਠਾ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- ਜੇਕਰ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਨਕਦੀ ਹਸਪਤਾਲ ਦੁਆਰਾ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਰੱਖੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਸੁਰੱਖਿਆ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ HA ਦੇ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਨਕਦੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਡਿਸਚਾਰਜ ਹੋਣ 'ਤੇ ਮਰੀਜ਼ ਜਾਂ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ / ਇੱਛਤ ਜਾਂ ਜਾਇਦਾਦ ਦੇ ਅਸਲ ਨਿੱਜੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੂੰ ਉਹੀ ਰਕਮ ਨਕਦੀ (ਬਿਨਾਂ ਵਿਆਜ ਦੇ) ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਮਰੀਜ਼ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਕਿ ਨਕਦੀ ਤੋਂ ਬੈਂਕ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਮਿਲਣ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਆਜ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ HA ਦਾ ਹੈ।
- ਮਰੀਜ਼ ਸਹਿਮਤ ਹੈ ਕਿ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਉਸਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਚੀਜ਼ਾਂ / ਕੀਮਤੀ ਚੀਜ਼ਾਂ (ਹਸਪਤਾਲ ਦੁਆਰਾ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਰੱਖੀਆਂ ਗਈਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਸਮੇਤ), ਜੋ ਡਿਸਚਾਰਜ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸਮੇਂ ਲਈ ਨਹੀਂ ਹਟਾਈਆਂ ਜਾਂ ਇਕੱਠੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ, ਨੂੰ ਮਰੀਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਤਿਆਗਿਆ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਹਸਪਤਾਲ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਸਮਝੇ ਜਾਂਦੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਅਜਿਹੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੀ ਕਮਾਈ (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ) ਹਸਪਤਾਲ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਰੱਖੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਮਰੀਜ਼ ਅੱਗੇ ਸਹਿਮਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਅਜਿਹੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨਾਸ਼ਵਾਨ, ਹਾਨੀਕਾਰਕ, ਅਪਮਾਨਜਨਕ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਘਿਣਾਉਣੀਆਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਹਸਪਤਾਲ ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਮਰੀਜ਼ ਜਾਂ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ / ਇੱਛਤ ਜਾਂ ਜਾਇਦਾਦ ਦੇ ਅਸਲ ਨਿੱਜੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਬਿਨਾਂ ਨਿਪਟਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਹਸਪਤਾਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਹਾਨੀ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਨਿੱਜੀ ਡੇਟਾ (ਗੋਪਨੀਯਤਾ) ਆਰਡੀਨੈਂਸ

- ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨਿੱਜੀ ਡੇਟਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਅਤੇ ਖੁਲਾਸੇ ਸੰਬੰਧੀ "ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ" ਅਤੇ "ਨਿੱਜੀ ਡੇਟਾ (ਗੋਪਨੀਯਤਾ) ਆਰਡੀਨੈਂਸ - ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ਨੀਤੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ" ਵੇਖੋ।

I. ਦਾਖਲੇ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ

i) ਦਾਖਲਾ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ

- ਹਸਪਤਾਲ ਵੱਲੋਂ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਸਹੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਸਹੂਲਤ ਦੇਣ ਲਈ, ਤਾਂ ਜੋ (i) ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਸਹੀ ਕਲੀਨਿਕਲ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਹੋ ਸਕੇ ਜੋ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਨਿਰੰਤਰ ਸਿਹਤ ਸੰਭਾਲ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ ਅਤੇ (ii) ਦਾਖਲਾ / ਹਾਜ਼ਰੀ ਫੀਸ ਦੀ ਸਹੀ ਗਣਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਦਾਖਲੇ ਦੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਦੌਰਾਨ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪੇਸ਼ ਕਰੋ:
- ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼*

ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਕਿਸਮ	ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਦਸਤਾਵੇਜ਼
ਬਾਲਗ਼	- ਮਰੀਜ਼ ਦਾ ਅਸਲ ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹਾਂਗ ਕਾਂਗ ਪਛਾਣ ਪੱਤਰ); ਜਾਂ - ਮਰੀਜ਼ ਦਾ ਅਸਲ ਯਾਤਰਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼
11 ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਉਮਰ ਦੇ ਬੱਚੇ	- ਮਰੀਜ਼ ਦਾ ਅਸਲ ਹਾਂਗ ਕਾਂਗ ਪਛਾਣ ਪੱਤਰ; ਜਾਂ - ਮਰੀਜ਼ ਦਾ ਜਨਮ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ; ਜਾਂ - ਮਰੀਜ਼ ਦਾ ਅਸਲ ਯਾਤਰਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼
ਨਵਜੰਮੇ ਬੱਚੇ ਜੋ ਹਾਂਗ ਕਾਂਗ ਵਿੱਚ ਪੈਦਾ ਹੋਏ ਸਨ ਅਤੇ ਅਜੇ ਤੱਕ ਹਾਂਗ ਕਾਂਗ ਜਨਮ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਹੈ (42 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਪੈਦਾ ਹੋਏ)	- ਉਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜੋ ਉਸ ਹਸਪਤਾਲ ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹੋਣ ਜਿੱਥੇ ਮਰੀਜ਼ ਦਾ ਜਨਮ ਹੋਇਆ ਸੀ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਪਿਤਾ / ਮਾਤਾ ਦਾ ਨਾਮ ਦਰਜ ਹੋਵੇ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਡਿਸਚਾਰਜ ਸਮਰੀ, ਟੀਕਾਕਰਨ ਕਾਰਡ); ਅਤੇ - ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਪਿਤਾ / ਮਾਤਾ ਦਾ ਅਸਲ ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ / ਯਾਤਰਾ ਦਸਤਾਵੇਜ਼

* ਟਿੱਪਣੀਆਂ: ਦਾਖਲਾ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਮਰੀਜ਼ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ 'ਤੇ ਵੈਧ ਪਛਾਣ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਪੇਸ਼ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ।

- ਪਿਛਲੇ ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਪਤੇ ਦਾ ਸਬੂਤ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਬਿਜਲੀ ਦੇ ਬਿੱਲ, ਪਾਣੀ ਦੇ ਬਿੱਲ, ਟੈਲੀਫੋਨ ਖਰਚਿਆਂ ਦਾ ਸਟੇਟਮੈਂਟ
- ਹਸਪਤਾਲ ਦੀ ਅਪਾਇੰਟਮੈਂਟ ਸਲਿੱਪ

ii) ਮਰੀਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਨਿੱਜੀ ਚੀਜ਼ਾਂ

1. ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣਾ ਟੱਬਲਰ, ਚੱਪਲਾਂ, ਫਲੈਨਲ, ਗਿੱਲਾ ਟਿਸ਼ੂ, ਟੁੱਥਬ੍ਰਸ਼, ਟੁੱਥਪੇਸਟ, ਕੰਘੀ, ਟਾਇਲਟ ਪੇਪਰ, ਸ਼ਾਵਰ ਜੈੱਲ ਅਤੇ ਹੋਰ ਸਫ਼ਾਈ ਸਮਾਨ ਲਿਆਓ।
2. ਜੇ ਮਰੀਜ਼ ਪੇਸ਼ਾਬ ਜਾਂ ਪਖਾਨ ਦੀ ਰੋਕ ਨਹੀਂ ਰੱਖ ਸਕਦੇ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਵੱਡਿਆਂ ਵਾਲੇ ਡਾਇਪਰ ਵੀ ਨਾਲ ਲਿਆਉਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।
3. ਜੇਕਰ ਮਰੀਜ਼ ਦਵਾਈ ਲੈ ਰਹੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਆਪਣੀਆਂ ਦਵਾਈਆਂ ਨਾਲ ਲਿਆਓ ਅਤੇ ਸਾਡੇ ਮੈਡੀਕਲ ਸਟਾਫ਼ ਦੀ ਸਲਾਹ ਲਓ।

iii) ਭੋਜਨ ਸੇਵਾਵਾਂ

1. ਸਾਡਾ ਹਸਪਤਾਲ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਾਸ਼ਤੇ, ਦੁਪਹਿਰ ਦੇ ਖਾਣੇ, ਰਾਤ ਦੇ ਖਾਣੇ ਅਤੇ ਸਨੈਕਸ (ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਦੇ ਅਧੀਨ) ਲਈ ਦਾਖਲ ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਭੋਜਨ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ।
2. ਅਸੀਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਵਾਲੇ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਭੋਜਨ ਵੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਘੱਟ ਸੋਡੀਅਮ, ਸ਼ੂਗਰ, ਸ਼ਾਕਾਹਾਰੀ ਅਤੇ ਹਲਾਲ ਭੋਜਨ।

3. ਸਾਡੇ ਖਾਣੇ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਦਾ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਇਸ ਪ੍ਰਕਾਰ ਹੈ:

ਨਾਸ਼ਤਾ:	ਸਵੇਰੇ 7:15 ਵਜੇ ਤੋਂ 8:45 ਵਜੇ ਤੱਕ
ਦੁਪਹਿਰ ਦਾ ਖਾਣਾ:	ਸਵੇਰੇ 11:30 ਵਜੇ ਤੋਂ ਦੁਪਹਿਰ 1:00 ਵਜੇ ਤੱਕ
ਰਾਤ ਦਾ ਖਾਣਾ:	ਸ਼ਾਮ 5:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਸ਼ਾਮ 6:30 ਵਜੇ ਤੱਕ

4. ਉਪਰੋਕਤ ਸੇਵਾ ਘੰਟਿਆਂ ਤੋਂ ਬਾਹਰ, ਸਾਰੇ ਵਾਰਡ ਦੁੱਧ, ਫਲਾਂ ਦਾ ਜੂਸ ਜਾਂ ਬਿਸਕੁਟ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਗੇ ਜੇਕਰ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇ।
5. ਮਰੀਜ਼, ਖੁੱਲ੍ਹਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ, ਸਾਡੇ ਹਸਪਤਾਲ ਰੈਸਟੋਰੈਂਟ (B2, ਬਲਾਕ S 'ਤੇ ਸਥਿਤ) ਅਤੇ ਸੁਵਿਧਾ ਸਟੋਰ ਤੋਂ ਵੀ ਭੋਜਨ ਅਤੇ ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਪਦਾਰਥ ਖਰੀਦ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਟਿੱਪਣੀਆਂ: ਜੇਕਰ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਲਈ ਖਾਣਾ ਤਿਆਰ ਕਰਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਭੋਜਨ ਦੀ ਮਾਤਰਾ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਵਾਰਡ ਸਟਾਫ਼ ਨੂੰ ਖਾਣੇ ਦੇ ਸਮਾਯੋਜਨ ਲਈ ਸੂਚਿਤ ਕਰੋ।

iv) ਦਾਖਲਾ ਨਿਯਮ

1. ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੇ ਸਟਾਫ਼ ਨੂੰ ਮਾਣਭੱਤਾ ਜਾਂ ਤੇਹਫ਼ੇ ਨਾ ਦਿਓ।
2. ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨ ਦੀ ਸਖ਼ਤ ਮਨਾਹੀ ਹੈ:
ਕੋਰੋਨਰੀ ਕੇਅਰ ਯੂਨਿਟ, ਲੇਬਰ ਵਾਰਡ, ਹਾਈ ਡਿਪੈਂਡੈਂਸੀ ਯੂਨਿਟ, ਇੰਟੈਂਸਿਵ ਕੇਅਰ ਯੂਨਿਟ, ਨਵਜੰਮੇ ਬੱਚੇ ਦੀ ਤੀਬਰ ਦੇਖਭਾਲ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਦੇਖਭਾਲ ਬੋਥੀ ਯੂਨਿਟ, ਓਪਰੇਟਿੰਗ ਰੂਮ, ਐਕਸੀਡੈਂਟ ਅਤੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵਿਭਾਗ ਰੀਸਸੀਟੇਸ਼ਨ ਰੂਮ ਅਤੇ ਹੋਰ ਪਾਬੰਦੀਸ਼ੁਦਾ ਖੇਤਰ। ਜੇਕਰ ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਅਣ-ਪ੍ਰਤੀਬੱਧਿਤ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ ਡਾਕਟਰੀ ਉਪਕਰਣਾਂ ਤੋਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 1 ਮੀਟਰ ਦੂਰ ਰਹੋ।
3. ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਸਿਗਰਟਨੋਸ਼ੀ ਦੀ ਸਖ਼ਤ ਮਨਾਹੀ ਹੈ। ਅਪਰਾਧੀਆਂ 'ਤੇ ਮੁਕੱਦਮਾ ਚਲਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਸਿਗਰਟਨੋਸ਼ੀ ਲਈ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਸਜ਼ਾ HK\$1,500 ਹੈ ਜਾਂ ਸੰਖੇਪ ਵਿੱਚ HK\$5,000 ਦਾ ਜੁਰਮਾਨਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।
4. ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਤਿੱਖੀਆਂ ਅਤੇ ਖਤਰਨਾਕ ਚੀਜ਼ਾਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਮਾਚਿਸ ਜਾਂ ਲਾਈਟਰ) ਨਾ ਲਿਆਓ।
5. ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨ ਜਾਂ ਹੋਰ ਬਿਜਲੀ ਉਪਕਰਣਾਂ ਨੂੰ ਚਾਰਜ ਕਰਨ ਲਈ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਅਣ-ਨਿਰਧਾਰਤ ਬਿਜਲੀ ਸਾਕਟ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਾ ਕਰੋ।
6. ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ਉਪ-ਨਿਯਮਾਂ 7(1)(c) ਅਤੇ (1)(d) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ, ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਅਪਰਾਧ ਜਾਂ ਪਰੇਸ਼ਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ, ਜਾਂ ਅਸਲੀਲ ਜਾਂ ਬੇਢੰਗ ਢੰਗ ਨਾਲ ਵਿਵਹਾਰ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਜੁਆ)। ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ 'ਤੇ ਮੁਕੱਦਮਾ ਚਲਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
7. ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ਉਪ-ਨਿਯਮਾਂ 7(1)(f) ਅਤੇ (1)(g) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ:
 - ਕਿਸੇ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਤਸਵੀਰ, ਫੋਟੋ, ਜਾਂ ਵੀਡੀਓ ਲੈਣਾ ਜਿੱਥੇ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਸਨਾਖਤ ਹੋ ਰਹੀ ਹੋ, ਬਿਨਾਂ ਉਸ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇ; ਜਾਂ
 - ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵਾਰਡ ਦੀ ਤਸਵੀਰ, ਫੋਟੋ ਜਾਂ ਵੀਡੀਓ ਲੈਣਾ ਬਿਨਾਂ ਸਟਾਫ਼ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇ। ਇਹ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਾ ਦੇਣ ਦੀ ਗੱਲ ਉਸ ਵੇਲੇ ਹੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ ਜਦੋਂ ਇਸ ਨਾਲ ਕਿਸੇ ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਜਾਂ ਉਪਦ੍ਰਵ ਹੋਣ ਦਾ ਖਤਰਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਇਲਾਜ 'ਤੇ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੋਵੇ।
8. ਕਲੀਨਿਕਲ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੇ ਕਾਰਨ, ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਭਰਤੀ ਦੌਰਾਨ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਵਾਰਡਾਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਆਈਸੋਲੇਸ਼ਨ ਵਾਰਡ) ਜਾਂ ਵਾਰਡ ਦੇ ਅੰਦਰ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਬਿਸਤਰਿਆਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਬਿਸਤਰੇ) ਵਿੱਚ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
9. ਜੇਕਰ ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਵਾਰਡ ਛੱਡਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੇ ਨਰਸਿੰਗ ਸਟਾਫ਼ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੋ। ਨਹੀਂ ਤਾਂ, ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਹਸਪਤਾਲ ਤੋਂ ਜਾਣ ਨੂੰ "ਲਾਪਤਾ ਵਿਅਕਤੀ" ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਪੁਲਿਸ ਨੂੰ ਰਿਪੋਰਟ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।



10. ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਭਰਤੀ ਹੋਣ ਦੌਰਾਨ ਵੱਡੀ ਮਾਤਰਾ ਵਿੱਚ ਨਕਦੀ ਅਤੇ ਗਹਿਣੇ ਆਦਿ ਨਾ ਲਿਆਓ।
11. ਜੇਕਰ ਮਰੀਜ਼ ਦਾ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਪਰਿਵਾਰ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਨਵੀਨਤਮ ਡਾਕਟਰੀ ਸਥਿਤੀ ਜਾਣਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਡਾਕਟਰ ਨਾਲ ਮੁਲਾਕਾਤ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਹਾਜ਼ਰ ਨਰਸ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
12. ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲ ਪ੍ਰਗਤੀ ਲਈ, ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵਾਰਡ ਡਿਊਟੀ ਨਰਸਾਂ ਤੋਂ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ਦੇ ਮੈਬਾਈਲ ਐਪ "HA Go" ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
13. ਸਾਰੇ ਮੈਡੀਕਲ ਰਿਕਾਰਡ ਹਸਪਤਾਲ ਦੀ ਜਾਇਦਾਦ ਹਨ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਮੈਡੀਕਲ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਨੂੰ ਨਾ ਹਟਾਓ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਨਾ ਪਹੁੰਚਾਓ।
14. ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਲਿਨਨ ਅਤੇ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਕੱਪੜੇ ਹਸਪਤਾਲ ਦੀ ਜਾਇਦਾਦ ਹਨ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹਸਪਤਾਲ ਛੱਡਣ ਵੇਲੇ ਨਾ ਲਿਆਓ।

v) ਵਿਜ਼ਟਰਾਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਮੁਲਾਕਾਤ ਦੇ ਘੰਟੇ

1. ਉੱਪਰ ਦੱਸੇ ਗਏ ਦਾਖਲੇ ਨਿਯਮਾਂ 1 - 14 ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰੋ।
2. ਆਈਸੋਲੇਸ਼ਨ ਕਿਊਬਿਕਲ/ਵਾਰਡਾਂ ਵਿੱਚ ਜਾਣ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦੀ ਜਾਂ ਮਨਾਹੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।
3. ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਜਾਂ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਉਠਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।
4. ਹਰ ਸਮੇਂ ਪ੍ਰਤੀ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਤੋਂ ਵੱਧ ਵਿਜ਼ਟਰ ਨਹੀਂ।
5. 12 ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਉਮਰ ਦੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਦੇ ਵਾਰਡਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ।
6. ਬੱਚਿਆਂ ਅਤੇ ਗੰਭੀਰ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਬਿਮਾਰ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਮੁਲਾਕਾਤ ਪ੍ਰਬੰਧ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ।
7. ਸਾਰੇ ਮੁਲਾਕਾਤੀਆਂ ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਲਾਗ ਨਿਯੰਤਰਣ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ:
 - ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਅਤੇ ਬਾਹਰ ਜਾਣ ਵੇਲੇ ਹੱਥਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਧੋਵੋ।
 - ਹਸਪਤਾਲ ਜਾਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਰੀਰ ਦੇ ਤਾਪਮਾਨ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰੋ ਅਤੇ ਆਪਣੀ ਸਿਹਤ ਸਥਿਤੀ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰੋ।
 - ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਾਹ ਦੀ ਲਾਗ ਦੇ ਲੱਛਣ, ਦਸਤ, ਉਲਟੀਆਂ ਜਾਂ ਚਮੜੀ 'ਤੇ ਧੱਫੜ ਹਨ ਤਾਂ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਜਾਂ ਕਲੀਨਿਕਲ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਨਾ ਜਾਓ।
 - ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਵਾਲੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੁੰਦੇ ਸਮੇਂ ਸਰਜੀਕਲ ਮਾਸਕ ਪਾਓ।
8. ਚੇਤਾਵਨੀ ਪ੍ਰਤੀਕਿਰਿਆ ਪੱਧਰ ਦੀ ਸਰਗਰਮੀ ਦੌਰਾਨ, ਸਾਡਾ ਹਸਪਤਾਲ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਮੁਲਾਕਾਤ ਪ੍ਰਬੰਧਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਵਾਰਡ	ਮੁਲਾਕਾਤ ਦਾ ਸਮਾਂ
ਜਨਰਲ ਪੀਡੀਆਟ੍ਰਿਕ ਵਾਰਡ, ਨਵਜੰਮੇ ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਇੰਟੈਂਸਿਵ ਕੇਅਰ ਯੂਨਿਟ ਅਤੇ ਸਪੈਸ਼ਲ ਕੇਅਰ ਬੇਬੀ ਯੂਨਿਟ ਅਤੇ ਪੀਡੀਆਟ੍ਰਿਕ ਇੰਟੈਂਸਿਵ ਕੇਅਰ ਯੂਨਿਟ	ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਸਵੇਰੇ 8:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਸ਼ਾਮ 8:00 ਵਜੇ ਤੱਕ
ਇੰਟੈਂਸਿਵ ਕੇਅਰ ਯੂਨਿਟ	ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਦੁਪਹਿਰ 12:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਦੁਪਹਿਰ 1:00 ਵਜੇ ਤੱਕ ਅਤੇ ਸ਼ਾਮ 6:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਸ਼ਾਮ 8:00 ਵਜੇ ਤੱਕ
ਹੋਰ ਵਾਰਡ	ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਸ਼ਾਮ 6:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਰਾਤ 8:00 ਵਜੇ ਤੱਕ

9. ਸਾਡਾ ਹਸਪਤਾਲ ਗੰਭੀਰ ਅਤੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਰਿਸਪਾਂਸ ਲੈਵਲ ਦੀ ਸਰਗਰਮੀ ਦੌਰਾਨ ਮੁਲਾਕਾਤ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ 'ਤੇ ਸੰਕਟਕਾਲੀਨ ਉਪਾਅ ਲਾਗੂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੀ ਨਵੀਨਤਮ ਘੋਸ਼ਣਾ ਵੱਲ ਧਿਆਨ ਦਿਓ ਜਾਂ ਨਵੀਨਤਮ ਪ੍ਰਬੰਧ ਲਈ ਸਾਡੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ ਵੇਖੋ।

(<https://kec.ha.org.hk/uch/en/Patient-Information/Visiting-Arrangement.html>)

vi) ਹਸਪਤਾਲ ਸਹੂਲਤਾਂ / ਸੇਵਾਵਾਂ

1. ਸਿਹਤ ਸਰੋਤ ਕੇਂਦਰ
 - 2/F, ਬਲਾਕ Q ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ। ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ 3949 4746 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ।
 - ਕੇਂਦਰ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸਿਹਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਲੋੜਵੰਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਲਈ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸਿਹਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪੈਂਫਲੇਟ ਹਨ।
 - ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਵਾਲੇ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਲਈ ਮਰੀਜ਼ ਸਹਾਇਤਾ ਸਮੂਹ ਵੀ ਉਪਲਬਧ ਹਨ।
2. ਕੈਂਸਰ ਮਰੀਜ਼ ਸਰੋਤ ਕੇਂਦਰ
 - 2/F, ਬਲਾਕ Q ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ। ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ 3949 3564 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ।
 - ਕੇਂਦਰ ਕੈਂਸਰ ਦੇ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਲਈ ਇਲਾਜ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਪੁਨਰਵਾਸ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਕੈਂਸਰ ਦੇ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਸਰੀਰਕ ਅਤੇ ਮਾਨਸਿਕ ਸਿਹਤ ਵਿੱਚ ਦੇਖਭਾਲ ਅਤੇ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ।
3. ਬ੍ਰੈਸਟ ਫੀਡਿੰਗ ਕਮਰਾ
 - ਕਮਰਾ 12, ਪੀਡੀਆਟ੍ਰਿਕ ਕਲੀਨਿਕ, G/F, ਬਲਾਕ S ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ।
 - ਖੁੱਲ੍ਹਣ ਦਾ ਸਮਾਂ: ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ: ਸਵੇਰੇ 8:00 ਵਜੇ - ਸ਼ਾਮ 5:00 ਵਜੇ; ਸ਼ਨੀਵਾਰ: ਸਵੇਰੇ 8:00 ਵਜੇ - ਦੁਪਹਿਰ 1:00 ਵਜੇ
 - ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬ੍ਰੈਸਟ ਫੀਡਿੰਗ ਕਮਰੇ ਨੂੰ ਖੁੱਲ੍ਹਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਵਰਤਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ 3949 4002 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।
4. ਪੁਨਰਵਾਸ ਦੁਕਾਨ
 - G/F, ਬਲਾਕ P ਦੇ ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਦੁਆਰਾ 'ਤੇ ਸਥਿਤ ਹੈ। ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ 3949 4541 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ।
 - ਅਸੀਂ ਲੋੜਵੰਦ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਲਈ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਡਾਕਟਰੀ / ਸਿਹਤ ਸੰਭਾਲ ਸਪਲਾਈ ਵੇਚਦੇ ਹਾਂ।
5. ਚੈਪਲੇਨੀ ਸੇਵਾ
 - ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਪਾਸਟੋਰਲ ਕੇਅਰ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਖਾਸ ਕਰਕੇ ਬਿਮਾਰੀ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਏ ਭਾਵਨਾਤਮਕ ਤਣਾਅ ਦਾ ਸਾਹਮਣਾ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਲਈ।
 - ਦਫ਼ਤਰ G/F, ਬਲਾਕ P ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ। ਨਿੱਜੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਆਉਣ ਲਈ ਸਵਾਗਤ ਹੈ ਜਾਂ ਸਾਨੂੰ 3949 4691 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ।
 - ਪ੍ਰਾਰਥਨਾ ਅਤੇ ਧਿਆਨ ਲਈ ਚੈਪਲ ਖੁੱਲ੍ਹਾ ਹੈ।
6. ਵਿਜ਼ਟਰ ਕਾਰਪਾਰਕ (ਘੰਟਾਵਾਰ ਦਰ)
 - ਯੂਨਾਈਟਿਡ ਕ੍ਰਿਸਚੀਅਨ ਹਸਪਤਾਲ ਇੱਕ ਵੱਡੇ ਪੱਧਰ 'ਤੇ ਵਿਸਥਾਰ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਅਧੀਨ ਹੈ। ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ, ਹਫ਼ਤੇ ਦੇ ਦਿਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮ 6:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਰਾਤ 12:00 ਵਜੇ ਤੱਕ, ਅਤੇ ਵੀਕਐਂਡ/ਜਨਤਕ ਛੁੱਟੀਆਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮ 5:45 ਵਜੇ ਤੋਂ ਰਾਤ 12:00 ਵਜੇ ਤੱਕ ਬਲਾਕ S ਕਾਰਪਾਰਕ ਵਿੱਚ ਸੀਮਤ ਵਿਜ਼ਟਰ ਕਾਰਪਾਰਕ ਥਾਵਾਂ ਉਪਲਬਧ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਵਿਜ਼ਟਰ ਕਾਰਪਾਰਕ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਭਰੀ ਹੋਈ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਨੇੜਲੇ ਜਨਤਕ ਕਾਰਪਾਰਕ ਵਿੱਚ ਜਾਓ। ਅਪਾਹਜ ਵਿਅਕਤੀ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ ਸਾਡੇ ਸਾਈਟ 'ਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਗਾਰਡਾਂ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ। ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ 3949 4002 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।
7. ਹਸਪਤਾਲ ਰੈਸਟੋਰੈਂਟ
 - B2, ਬਲਾਕ S ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ। ਖੁੱਲ੍ਹਣ ਦਾ ਸਮਾਂ ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਸਵੇਰੇ 6:30 ਵਜੇ ਤੋਂ ਰਾਤ 8:30 ਵਜੇ ਤੱਕ (ਆਖਰੀ ਆਰਡਰ ਰਾਤ 8:00 ਵਜੇ)।

8. ਸੁਵਿਧਾ ਸਟੋਰ ਅਤੇ ਵੈਂਡਿੰਗ ਮਸ਼ੀਨਾਂ
 - ਸੁਵਿਧਾ ਸਟੋਰ G/F, ਬਲਾਕ S (ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਦੁਆਰਾ ਦੇ ਨੇੜੇ) ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ ਹੈ ਅਤੇ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨ ਚਾਰਜਿੰਗ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਵੈਂਡਿੰਗ ਮਸ਼ੀਨਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਕਈ ਥਾਵਾਂ 'ਤੇ ਸਥਾਪਿਤ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ। ਰੋਜ਼ਾਨਾ 24 ਘੰਟੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਗਰਮ/ਠੰਡੇ ਪੀਣ ਵਾਲੇ ਪਦਾਰਥ ਅਤੇ ਨਿੱਜੀ ਸਫਾਈ ਦਾ ਸਮਾਨ ਖਰੀਦਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
9. ਆਟੋਮੈਟਿਕ ਟੈਲਰ ਮਸ਼ੀਨ (ATM)
 - ਹੈਂਗ ਸੋਂਗ ਬੈਂਕ ATM G/F, ਬਲਾਕ S (ਆਈ ਕਲੀਨਿਕ ਦੇ ਬਾਹਰ) ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ ਹੈ।
 - ਬੈਂਕ ਆਫ਼ ਚਾਈਨਾ (HK) ATM G/F, ਬਲਾਕ S ਦੇ ਮੁੱਖ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਦੁਆਰਾ ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ ਹੈ।
10. ਵ੍ਹੀਲਚੇਅਰ ਉਧਾਰ
 - ਉਸੇ ਦਿਨ ਹਸਪਤਾਲ ਖੇਤਰ ਦੇ ਅੰਦਰ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ।
 - G/F, ਬਲਾਕ S ਅਤੇ ਬਲਾਕ P ਦੀਆਂ ਲਾਬੀਆਂ ਵਿੱਚ ਸਥਿਤ।
11. ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ ਵ੍ਹੀਲਚੇਅਰ ਦੀ ਅਸਥਾਈ ਸਟੋਰੇਜ ਸੇਵਾ
 - ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਲਈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ ਤੁਰੰਤ ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ ਵ੍ਹੀਲਚੇਅਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕੇ, ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਨੂੰ ਵਾਰਡਾਂ ਦੁਆਰਾ ਰੈਫਰ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੋ ਉਸ ਸਮੇਂ ਸਟੋਰੇਜ ਸਪੇਸ ਦੀ ਉਪਲਬਧਤਾ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਾ ਹੈ।
 - ਮਰੀਜ਼ (ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰਾਂ) ਨੂੰ ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ ਵ੍ਹੀਲਚੇਅਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਲੋੜੀਂਦੀ ਬਿਜਲੀ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ **ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ ਵ੍ਹੀਲਚੇਅਰ ਲਈ ਆਪਣਾ ਚਾਰਜਰ ਲਿਆਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।**
 - ਮਰੀਜ਼ਾਂ (ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰਾਂ) ਨੂੰ ਛੁੱਟੀ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਆਪਣੀਆਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ ਵ੍ਹੀਲਚੇਅਰਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ।
12. ਮੋਬਾਈਲ ਫੋਨਾਂ ਲਈ ਕਿਰਾਏ 'ਤੇ ਪੋਰਟੇਬਲ ਚਾਰਜਰ
 - G/F, ਬਲਾਕ P ਅਤੇ ਦੁਰਘਟਨਾ ਅਤੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਲਾਬੀ ਵਿੱਚ ਸਥਿਤ।

II. ਡਿਸਚਾਰਜ ਜਾਣਕਾਰੀ

i) ਡਿਸਚਾਰਜ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ

1. ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਡਿਸਚਾਰਜ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਲਈ ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਵਾਰਡ ਸਟਾਫ਼ ਜਾਂ ਨਰਸ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।
2. ਵਿੱਤੀ ਮੁਸ਼ਕਲ ਵਾਲੇ ਮਰੀਜ਼ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ ਵਾਰਡ ਸਟਾਫ਼ ਜਾਂ ਮੈਡੀਕਲ ਸੋਸ਼ਲ ਵਰਕਰ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
3. ਜੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਸਾਡਾ ਵਾਰਡ ਸਟਾਫ਼ ਡਿਸਚਾਰਜ ਹੋਣ 'ਤੇ ਮਰੀਜ਼ ਲਈ ਇੱਕ ਮਾਹਰ ਆਊਟ-ਪੇਸ਼ੈਂਟ / ਪੁਨਰਵਾਸ ਫਾਲੋ-ਅੱਪ ਅਪੋਇੰਟਮੈਂਟ ਕਰੇਗਾ।

ii) ਦਵਾਈ ਸਪਲਾਈ

1. ਫਾਰਮੇਸੀ ਵਿਭਾਗ G/F, ਬਲਾਕ S ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ ਹੈ।
2. ਡਿਸਚਾਰਜ ਨੁਸ਼ਖਿਆਂ ਲਈ ਸੇਵਾ ਘੰਟੇ: ਸਵੇਰੇ 9:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਰਾਤ 9:00 ਵਜੇ ਤੱਕ

III. ਖਰਚੇ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ

i) ਦਾਖਲ ਮਰੀਜ਼ ਖਰਚੇ

1. ਦਾਖਲ ਮਰੀਜ਼ ਖਰਚਿਆਂ ਦੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ "ਜਨਤਕ ਹਸਪਤਾਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਫੀਸਾਂ ਅਤੇ ਖਰਚੇ" ਵੇਖੋ ਜਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ <http://www.ha.org.hk/> > ਸਰਵਿਸ ਗਾਈਡ > ਫੀਸ ਐਂਡ ਚਾਰਜਿਸ > ਫੀਸ ਐਂਡ ਚਾਰਜਿਸ 'ਤੇ ਜਾਓ।
2. ਗੈਰ-ਯੋਗ ਵਿਅਕਤੀ (NEP) ਦੁਆਰਾ ਦਾਖਲੇ 'ਤੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
3. ਸਿਵਲ ਸੇਵਕ ਅਤੇ HA ਸਟਾਫ (ਸੇਵਾ ਕਰ ਰਹੇ ਜਾਂ ਸੇਵਾਮੁਕਤ) ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਯੋਗ ਆਸ਼ਰਿਤ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਸਲਾਹ ਦਿਓ ਕਿ ਉਹ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ 'ਤੇ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾ / HA ਮੈਡੀਕਲ ਲਾਭਾਂ ਲਈ ਯੋਗ ਹਨ ਜਾਂ ਸ਼ਰਾਫ ਦਫਤਰ ਜਾਓ ਅਤੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਆਪਣੀ ਯੋਗਤਾ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਨ ਲਈ ਸਲਾਹ ਦਿਓ ਜਾਂ ਵੈੱਬ GF181 / TRY447 / HA181/182 ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਾਓ ਅਤੇ ਡਿਸਚਾਰਜ ਹੋਣ 'ਤੇ ਜਾਂ ਬਿੱਲਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ 'ਤੇ ਪਛਾਣ ਦਾ ਵੈੱਬ ਸਬੂਤ ਪੇਸ਼ ਕਰੋ। ਸਿਵਲ ਸੇਵਕ (ਸੇਵਾ ਕਰ ਰਹੇ ਜਾਂ ਸੇਵਾਮੁਕਤ) ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਯੋਗ ਆਸ਼ਰਿਤਾਂ ਨੂੰ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਸਪਤਾਲ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ ਫੀਸਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
4. ਮੈਡੀਕਲ ਫੀਸ ਮੁਆਫੀ ਦੇ ਪ੍ਰਾਪਤਕਰਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਰਾਫ ਦਫਤਰ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਡਿਸਚਾਰਜ ਹੋਣ 'ਤੇ ਜਾਂ ਬਿੱਲਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ 'ਤੇ ਮੈਡੀਕਲ ਫੀਸ ਮੁਆਫੀ ਦੇ ਯੋਗ ਹਨ। ਐਨਲਾਈਨ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਦੁਆਰਾ ਸਥਿਤੀ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਡਾਕਟਰੀ ਫੀਸ ਮੁਆਫੀ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
5. ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਵਿੱਤੀ ਤੰਗੀ ਕਾਰਨ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮੁਸ਼ਕਲ ਆਉਂਦੀ ਹੈ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਦਫਤਰੀ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਮੈਡੀਕਲ ਸੋਸ਼ਲ ਵਰਕਰਾਂ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਦੀ ਸਲਾਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ii) ਭੁਗਤਾਨ

1. ਦਾਖਲ ਮਰੀਜ਼ ਖਰਚਿਆਂ ਲਈ, ਸ਼ਰਾਫ ਦਫਤਰ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਭਰਤੀ ਦੌਰਾਨ ਵਾਰਡ ਰਾਹੀਂ ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਅੰਤਰਿਮ ਬਿੱਲ ਭੇਜੇਗਾ ਅਤੇ ਵਾਰਡ ਡਿਸਚਾਰਜ ਸਮੇਂ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਹਸਪਤਾਲ ਫੀਸ ਭੁਗਤਾਨ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕਰੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਡਿਸਚਾਰਜ ਸਮੇਂ ਪੂਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਬਿੱਲ ਅਗਲੇ ਕੰਮਕਾਜੀ ਦਿਨ ਮਰੀਜ਼ ਦੇ ਰਜਿਸਟਰਡ ਪੱਤਰ ਵਿਹਾਰ ਪਤੇ 'ਤੇ ਭੇਜੇ ਜਾਣਗੇ। **ਜੇਕਰ ਡਿਸਚਾਰਜ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇੱਕ ਹਫ਼ਤੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੋਈ ਬਿੱਲ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ ਸ਼ਰਾਫ ਦਫਤਰ ਨਾਲ 3949 4066 'ਤੇ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ।**
2. ਬਿੱਲਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ 'ਤੇ HA ਦੀ ਮੋਬਾਈਲ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ "HA Go" ਜਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਫੀਸ ਭੁਗਤਾਨ ਨੋਟਿਸ ਰਾਹੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।



掌握健康「智」輕鬆 ਤੁਹਾਡੇ ਹੱਥ ਵਿੱਚ ਸਿਹਤ

請掃瞄二維碼，立即下載 HA Go。

HA Go ਨੂੰ ਹੁਣੇ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ QR ਕੋਡ ਨੂੰ ਸਕੈਨ ਕਰੋ।

3. ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਕਿਓਸਕ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਸਥਿਤ ਹਨ ਅਤੇ Octopus, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ (VISA, MasterCard) ਜਾਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਵਾਲਿਟ (Alipay, AlipayHK, WeChat Pay, WeChat Pay HK) ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਕਿਓਸਕ ਭੁਗਤਾਨਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਤੀ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਰਕਮਾਂ Octopus ਅਤੇ ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਲਈ ਕ੍ਰਮਵਾਰ HK\$3,000 ਅਤੇ HK\$1,000 ਹਨ।

4. ਨਕਦ, ਚੈੱਕ, EPS, Octopus, ਕ੍ਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ (VISA, MasterCard, UnionPay Card, JCB) ਜਾਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਵਾਲਿਟ (Alipay, AlipayHK, WeChat Pay, WeChat Pay HK) ਦੁਆਰਾ ਭੁਗਤਾਨ ਸਾਡੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਦਫਤਰ (G/F, ਬਲਾਕ S, ਫਾਰਮੋਸੀ ਦੇ ਸਾਹਮਣੇ) ਜਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਦਫਤਰ ਵਿਖੇ ਦਫਤਰੀ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਸਵੀਕਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਸਾਡੇ ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਦਫਤਰ ਦੇ ਘੰਟੇ:	
ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ	ਸਵੇਰੇ 9:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਸ਼ਾਮ 6:00 ਵਜੇ ਤੱਕ
ਸ਼ਨੀਵਾਰ	ਸਵੇਰੇ 9:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਦੁਪਹਿਰ 1:00 ਵਜੇ ਤੱਕ
ਐਤਵਾਰ ਅਤੇ ਜਨਤਕ ਛੁੱਟੀਆਂ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਬੰਦ	

ਮਰੀਜ਼ **ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਦਫਤਰ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ** ਐਕਸੀਡੈਂਟ ਅਤੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਰਜਿਸਟ੍ਰੇਸ਼ਨ ਕਾਊਂਟਰ (B1, ਬਲਾਕ S) 'ਤੇ ਵੀ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

5. ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਮਰੀਜ਼ ਹਾਂਗ ਕਾਂਗ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ 7-Eleven ਸੁਵਿਧਾ ਸਟੋਰਾਂ 'ਤੇ ਬਿੱਲ / ਬਕਾਇਆ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਪੇਸ਼ ਕਰਕੇ ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ FPS, PPS, ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਆਟੋਮੈਟਿਡ ਟੈਲਰ ਮਸ਼ੀਨ (ATM) ਰਾਹੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
6. ਭੁਗਤਾਨ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਬਿੱਲ / ਬਕਾਇਆ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਦੇ ਪਿਛਲੇ ਪੰਨੇ ਨੂੰ ਵੇਖੋ ਜਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਅਥਾਰਟੀ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ <http://www.ha.org.hk/> > ਸਰਵਿਸ ਗਾਈਡ > ਫੀਸ ਐਂਡ ਚਾਰਜਿਸ > ਪੇਮੈਂਟ ਮੈਥਡ 'ਤੇ ਜਾਓ।

IV. ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ

i) ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ

- ਜੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਮਰੀਜ਼ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹਸਪਤਾਲ ਤੋਂ ਮੈਡੀਕਲ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ, ਮੈਡੀਕਲ ਰਿਪੋਰਟਾਂ ਜਾਂ ਮਰੀਜ਼ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- ਅਰਜ਼ੀ ਫਾਰਮ "ਡੇਟਾ ਕੰਟਰੋਲਰ ਦੇ ਦਫਤਰ", ਜੋ ਕਿ B1, ਬਲਾਕ S ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ ਹੈ, ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ 2379 9611 ਜਾਂ 3949 4070 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ।

ਦਫਤਰ ਦੇ ਘੰਟੇ

ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ

ਸ਼ਨੀਵਾਰ

ਐਤਵਾਰ ਅਤੇ ਜਨਤਕ ਛੁੱਟੀਆਂ ਵਾਲੇ ਦਿਨ ਬੰਦ

ਸਵੇਰੇ 9:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਸ਼ਾਮ 5:00 ਵਜੇ ਤੱਕ

ਸਵੇਰੇ 9:00 ਵਜੇ ਤੋਂ ਦੁਪਹਿਰ 1:00 ਵਜੇ ਤੱਕ

ii) ਵਿਆਖਿਆ ਸੇਵਾ

ਇਲਾਜ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੇ ਦੌਰਾਨ, ਜੇਕਰ ਮਰੀਜ਼ ਨੂੰ ਵਿਆਖਿਆ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜੇਕਰ ਉਹ ਕੈਂਟੋਨੀਜ਼, ਪੁਟੋਗਰੁਆ ਜਾਂ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਨਹੀਂ ਬੋਲ ਸਕਦਾ, ਤਾਂ ਹਸਪਤਾਲ ਜਿੱਥੇ ਤੱਕ ਸੰਭਵ ਹੋ ਸਕੇ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰੇਗਾ। ਸਾਡਾ ਹਸਪਤਾਲ ਹਸਪਤਾਲ ਸਿਹਤ ਸੰਭਾਲ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਸੁਣਨ ਤੋਂ ਕਮਜ਼ੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਲਈ ਸੰਕੇਤ ਭਾਸ਼ਾ ਵਿਆਖਿਆ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਕਿਉਂਕਿ ਦੁਭਾਸ਼ੀਏ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਕਾਫ਼ੀ ਸਮਾਂ ਲੱਗ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਇਸ ਲਈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਸੇਵਾ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਹਸਪਤਾਲ ਦੇ ਸਟਾਫ਼ ਨਾਲ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨ ਦੀ ਸਲਾਹ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

iii) ਰਕਾਵਟ-ਮਕਤ ਸਹਾਇਤਾ ਸੇਵਾਵਾਂ

1. ਦ੍ਰਿਸ਼ਟੀਹੀਣ ਵਿਅਕਤੀ ਅਤੇ ਗਾਈਡ ਕੁੱਤੇ ਲਈ ਸਮੇਂ ਸਿਰ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਅਤੇ ਮੁਹਈਆ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।
2. ਸੁਣਨ ਤੋਂ ਕਮਜ਼ੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਲਈ ਸੁਣਨ ਵਾਲੇ ਸਾਧਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।
3. ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਵਰਚੁਅਲ ਰਿਐਲਿਟੀ ਗਾਈਡ ਟੂਰ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

iv) ਛੁੱਟੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ

1. ਸਾਡਾ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਇਨਵੇਲਵਮੈਂਟ ਅਤੇ ਵਲੰਟੀਅਰ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿਭਾਗ ਸਿੰਗਲਟਨ / ਡਬਲਟਨ ਬਜ਼ੁਰਗਾਂ ਜਾਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਵਾਲੇ ਡਿਸਚਾਰਜ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਲਈ ਵਲੰਟੀਅਰ ਦੇਖਭਾਲ ਅਤੇ ਸਹਾਇਤਾ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਾਡੇ ਨਰਸਿੰਗ ਸਟਾਫ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ ਜਾਂ 3949 4746 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ।

v) ਮੈਡੀਕਲ ਸਮਾਜਿਕ ਸੇਵਾ

1. ਸਾਡੇ ਮੈਡੀਕਲ ਸਮਾਜਿਕ ਵਰਕਰ ਬਿਮਾਰੀ, ਸਦਮੇ ਜਾਂ ਅਪਾਹਜਤਾਵਾਂ ਤੋਂ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੀਆਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਭਾਵਨਾਤਮਕ ਅਤੇ ਦੇਖਭਾਲ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਵਾਲੇ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਲਈ ਸਹਾਇਤਾ ਅਤੇ ਸਲਾਹ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਬਹੁ-ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਪੇਸ਼ਿਆਂ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਅਸੀਂ ਲੋੜਵੰਦ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਲਈ ਡਿਸਚਾਰਜ ਯੋਜਨਾ ਵੀ ਤਿਆਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਭਾਈਚਾਰੇ ਵਿੱਚ ਮੁੜ ਏਕੀਕਰਨ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਭਲਾਈ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਭਾਈਚਾਰਕ ਸਰੋਤਾਂ ਨਾਲ ਜੋੜਦੇ ਹਾਂ। ਮੈਡੀਕਲ ਸੋਸ਼ਲ ਸਰਵਿਸ ਡਿਪਾਰਟਮੈਂਟ B1, ਬਲਾਕ S ਵਿਖੇ ਸਥਿਤ ਹੈ। ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ 3949 4086 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ।
2. ਸਮਾਜ ਭਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਮੈਡੀਕਲ ਸੋਸ਼ਲ ਸਰਵਿਸਿਜ਼ ਕਮਰਾ C, 1/F, ਬਲਾਕ P ਵਿਖੇ ਯੂਨਿਟ ਮਰੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਮਨੋ-ਸਮਾਜਿਕ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਸਥਿਤ ਹੈ। ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ 3949 5178 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ।

vi) ਫੀਡਬੈਕ

1. ਸਾਡੇ ਹਸਪਤਾਲ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਸ਼ੰਸਾ ਅਤੇ ਫੀਡਬੈਕ ਇਕੱਠਾ ਕਰਨ ਲਈ ਸੁਝਾਅ ਬਕਸੇ ਹਨ। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਸਾਡੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਟਿੱਪਣੀਆਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਫ਼ੋਨ, ਈਮੇਲ, ਡਾਕ ਰਾਹੀਂ ਆਪਣਾ ਫੀਡਬੈਕ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਸਵਾਗਤ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਜਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸੇਵਾ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਸਾਡੇ ਮਰੀਜ਼ ਸੰਬੰਧ ਦਫ਼ਤਰ ਵਿੱਚ ਨਿੱਜੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹੋ।

2. ਮਰੀਜ਼ ਸੰਬੰਧ ਦਫ਼ਤਰ ਸੇਵਾ ਘੰਟੇ:

ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ: ਸਵੇਰੇ 9:00 ਵਜੇ - ਦੁਪਹਿਰ 1:00 ਵਜੇ ਅਤੇ ਦੁਪਹਿਰ 2:00 ਵਜੇ - ਸ਼ਾਮ 5:00 ਵਜੇ

ਸ਼ਨੀਵਾਰ, ਐਤਵਾਰ ਅਤੇ ਜਨਤਕ ਛੁੱਟੀਆਂ: ਬੰਦ

ਪਤਾ: ਕਮਰਾ A, 7/F, ਬਲਾਕ K

ਟੈਲੀਫ਼ੋਨ: 3949 4080

ਈਮੇਲ: uch.pro@ha.org.hk

vii) ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਹੋਟਲਾਈਨ

ਹਸਪਤਾਲ ਦੀਆਂ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਬਾਰੇ ਪੁੱਛਗਿੱਛ ਕਰਨ ਲਈ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ 2379 9611 'ਤੇ ਕਾਲ ਕਰੋ ਜਾਂ ਸਾਡੀ ਹਸਪਤਾਲ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ

<https://kec.ha.org.hk/uch/en/index.html> 'ਤੇ ਜਾਓ ਜਾਂ

QR ਕੋਡ ਨੂੰ ਸਕੈਨ ਕਰੋ।



